

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Dhr Klaas Koelewijn"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Dhr Jaco Wolhuter"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Dhr Gert-Jaap Pijper"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Dhr Ritchie Bex"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>
<input type="text" value="Dhr Stefan Vrancken"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Het in standhouden van het kerkgebouw "Waalse Kerk" te Maastricht middels het exploiteren van het gebouw door, o.a., verhuur ten behoeve van kerkdiensten en evenementen zoals concerten, congressen, lezingen, trouwerijen, uitvaartbijeenkomsten

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- onderdak bieden aan een of meerdere kerkelijke gemeenschappen;
- het in standhouden van het kerkgebouw in de zin van de erfgoedwet;
- het exploiteren van het gebouw door verhuur ten behoeve van, o.a., kerkdiensten en evenementen, zoals concerten, congressen, lezingen en trouwerije, uitvaartbijeenkomsten in de ruimste zin des woords; alsmede
- het genereren van inkomsten t.b.v. het onderhoud van de Waalse Kerk Maastricht

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- a) subsidies en andere bijdragen;
- b) schenkingen, erfstellingen en legaten;
- c) alle andere verkrijgingen en baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Inkomsten worden besteedt aan de renovatie en onderhoud van de Waalse Kerk

Maastricht

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.waalsekerkmaastricht.nl/anbi-informatie>

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van bewijsstukken vergoed

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Onderzoek en planning voor renovatie vna de Waalse Kerk Maastricht. Onderhoud van bestaande structuren

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.waalsekerkmaastricht.nl/anbi-informatie>

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa	€	0
Materiële vaste activa	€	0
Financiële vaste activa	€	0
	€	
Voorraden	€	0
Vorderingen & overlopende activa	€	8.546
Effecten	€	0
Liquide middelen	€	558.792
	€	567.338
Totaal	€	567.338

Passiva

Continuïteitsreserve	€	0
Bestemmingsreserve	€	0
Herwaarderings-reserve	€	0
Overige reserves	€	164.338
	€	164.338
Bestemmingsfondsen	€	0
Voorzieningen	€	0
Langlopende schulden	€	403.000
Kortlopende schulden	€	0
Totaal	€	567.338

	€	0
	€	0
	€	0
	€	80.996
	€	80.996
	€	0
	€	0
	€	402.000
	€	289
	€	483.285

<https://www.waalsekerkmaastricht.nl/anbi-informatie>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten

Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€	€
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 338.207	€ 28.332
Giften	€ 338.207	€ 28.332
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 24.094	€ 27.681
Som van alle baten	€ 362.301	€ 56.013
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 99.170	€ 5.539
Afschrijvingen	€ 152.823	€ 12.393
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 25.156	€ 38.962
Som van de lasten	€ 227.149	€ 56.894
Saldo van baten en lasten	€ 135.152	€ -881

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.waalsekerkmaastricht.nl/anbi-informatie>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.waalsekerkmaastricht.nl/anbi-informatie>